

# 学位申请人答辩前学位论文评审 提交材料清单

## 一、上传、审核学位信息及学位照片

根据《中华人民共和国学位条例暂行实施办法》相关要求，学校应将授予硕士学位和博士学位的名单及有关材料报国务院学位委员会备案。学位信息录入与获取学位证书同样重要，其中电子学位照片上传是学位信息录入的重要环节。

博士、硕士研究生须登录“中国高等教育学生信息网(学信网)”下载“学历照片”，并在研究生信息系统“送审版学位论文上传”或“最终版学位论文维护与上传”页面上上传；同等学力申请博士学位人员与在职攻读硕士学位人员须到照相馆拍摄蓝底免冠证件照（不得侧身，不得使用美颜或滤镜，蓝底不得采用渐变色，严禁化妆，严禁戴眼镜，严禁遮挡双耳，严禁露齿），并在研究生信息系统中上传。

各类博士、硕士学位申请人的电子学位照片应与信息系统中“个人基本信息”照片不同，须与纸质版学位证书上照片信息一致；其中博士、硕士研究生的还应与学信网“学历照片”、纸质版毕业证书上照片信息一致。

凡未上传或上传不符合要求者，将不能通过学信网审核，无法在学信网上查询其学位信息，影响未来就业、落户。请博士、硕士学位申请人认真对待！

## 二、申请博士学位论文评审提交材料清单

(一) 在信息系统里提交预答辩申请，导师、预答辩秘

书、学院完成审核；

(二) 在信息系统里提交**答辩意向申请**并上传**送审版学位论文** (pdf 匿名版、word 检测版)；

**(注意：系统限制条件为：培养状态须达到“40 拟申请答辩”后方可上传送审版论文；PDF 匿名版论文要求：隐去论文封面、页眉、致谢、发表科研论文列表及参与课题等部分中所有“武汉理工大学”校名、本人及导师的姓名。注意只需去掉学校名称和姓名，须保留内容以保证论文结构的完整性。)**

(三) **导师**在信息系统里提交是否同意送检送审意见 (同意送检送审后方可进行复制比检测及办理评审手续)，**学院**在信息系统里导入答辩前复制比检测结果、审核送审资格；

(四) “**选题报告书及科技查新报告**” (2014 年及以前入学的博士学位申请人提供纸质版进行审核，2014 年以后入学的博士学位申请人在信息系统里提交相关信息)；

(五) 《**拟申请答辩硕士、博士发表学术论文等学术成果统计表**》(导师及学院均已在信息系统中审核后，可直接从信息系统中导出打印)；

(六) 经学位评定分委员会审核通过的学术成果复印件 (需学院研究生工作办公室签字盖章)；

(七) 同等学力申请博士学位人员还应提供**资格审查表**、**硕士学位认证报告复印件**和**所获科研奖励原件**及复印件，其

真实性与有效性由学院审核，并由分委员会主席或分管副院长在复印件上签字确认。

### 三、申请硕士学位论文评审提交材料清单

(一) 在系统里提交答辩意向申请、上传送审版学位论文(pdf 匿名版、word 检测版)

**(注意：系统限制条件为：培养状态须达到“40 拟申请答辩”后方可上传送审版论文；Pdf 匿名版论文要求：隐去论文封面、致谢、发表科研论文列表及参与课题等部分中所有“武汉理工大学”校名、本人及导师的姓名。注意只需要去掉学校名称和姓名，须保留内容以保证论文结构的完整性。)**

(二) 导师在信息系统里提交是否同意送检送审意见。  
(同意送检送审后方可进行复制比检测及办理评审手续)；

(三) 学院在信息系统里导入答辩前复制比检测结果、审核送审资格。

### 四、其它材料

重新送审的各类博士、硕士学位申请人还应提供《研究生学位论文申请重新盲审的修改说明》(导师、学院签字盖章)。此表可在研究生教育信息网“常用下载”栏目下载，具体网址：

研究生院主页 >> 资料下载 >> 学位申请  
[http://gd.whut.edu.cn/zlzx/xwsq/201909/t20190919\\_380405.shtml](http://gd.whut.edu.cn/zlzx/xwsq/201909/t20190919_380405.shtml)